РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТАЦИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ЗАЗЕРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЗАЗЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

**О ежегодном отчете главы Зазерского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Зазерского сельского поселения, ежегодном отчете главы Администрации Зазерского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности Администрации Зазерского сельского поселения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПринятоСобранием депутатов | № 42 |  от 15 июля 2022г. |

В соответствии с пунктом 9 части 10, частью 11.1 статьи 35, частью 5 статьи 36, пунктом 2 части 6.1 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Зазерского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о ежегодном отчете главыЗазерского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Зазерскогосельского поселения, ежегодном отчете главы администрации Зазерского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Зазерского сельского поселения, согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов-

Глава Зазерского сельского поселения  Н.А.Крикунова

х. Зазерский

 15 июля 2022 года

№ 42

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Собрания депутатов

Зазерского сельского поселения

от «15 » июля 2022 года № 42

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О ежегодном отчете главы Зазерского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Зазерского сельского поселения, ежегодном отчете главы Администрации Зазерского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности Администраци Зазерского и сельского поселения

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано с целью реализации исключительной компетенции представительного органа муниципального образования по контролю за исполнением главой Зазерского сельского поселения, главой администрации сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения. Зазерского

2. Настоящее Положение устанавливает форму и содержание ежегодного отчета главы Зазерского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов Зазерского сельского поселения), ежегодного отчета главы администрации Зазерского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Зазерского сельского поселения, порядок их представления в Собрание депутатов Зазерского сельского поселения.

**2. Содержание отчета главы Зазерского сельского поселения, порядок его представления в Собрание депутатов Зазерского сельского поселения, рассмотрения отчета Собранием депутатов Зазерского сельского поселения**

3. Отчет главы Зазерского сельского поселения (далее – глава) представляется в письменной форме и включает разделы за отчетный период:

3.1. раздел 1:

- оценка социально-экономического положения в Зазерского сельском поселении,

- основные направления деятельности, положительная и отрицательная динамика в сравнении с предыдущим периодом, анализ проблем, возникающие при решении вопросов местного значения, способы их решения;

3.2. раздел 2:

- информация о результатах деятельности;

3.3. раздел 3:

- основные цели и направления деятельности на предстоящий период;

- основные задачи органов местного самоуправления Зазерского сельского поселения на предстоящий период.

4. Отчет главы не должен дублировать информацию, изложенную в отчете руководителя администрации.

5. Представление отчета главы осуществляется ежегодно в срок, установленный решением Собрания депутатов Зазерского сельского поселения, которое принимается не позднее, чем за четырнадцать календарных дней до устанавливаемой даты представления отчета.

Дата представления отчета определяется не ранее чем 1 февраля и не позднее 1 апреля, следующего за отчетным годом

6. Датой представления отчета считается дата, когда отчет был направлен главой в комиссии, рабочие группы Собрания депутатов Зазерского сельского поселения (далее – комиссии).

7. Собрание депутатов Зазерского сельского поселения рассматривает отчет главы на очередной сессии, проводимой после предоставления отчета.

8. Руководители комиссий не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания по заслушиванию отчета направляют главе дополнительные вопросы.

9. В случае нарушения срока направления главе дополнительных вопросов комиссий, установленного пунктом 8 настоящего Положения, рассмотрение отчета главы переносится на следующую сессию.

10. Отчёт главы на заседании Собрания депутатов сельского поселения осуществляется в форме отчетного доклада с учётом Зазерского дополнительных вопросов комитетов.

11. Отчет заслушивается на открытом заседании Собрания депутатов Зазерского сельского поселения. Заседание проводится в порядке, определенном Регламентом Собрания депутатов Зазерского сельского поселения).

12. Руководители комитетов после отчёта главы излагают свое мнение о его деятельности по исполнению полномочий в соответствующей сфере.

13. Оценка деятельности главы осуществляется Собранием депутатов Зазерского сельского поселения по системе: удовлетворительно или неудовлетворительно.

14. Решение принимается тайным голосованием.

15. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины депутатов Собрания депутатов Зазерского сельского поселения от установленной численности депутатов Собрания депутатов Зазерского сельского поселения.

16. В случае неудовлетворительной оценки в решении Собрания депутатов Зазерского сельского поселения о рассмотрении отчета главы излагаются конкретные обстоятельства, которые послужили основанием, для признания деятельности главы неудовлетворительной.

17. Решение Собрания депутатов Зазерского сельского поселения об оценке деятельности главы подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

**3. Непредставление отчета главой**

18. В случае непредставления главой отчета в установленный Собранием депутатов Зазерского сельского поселения срок, Собрание депутатов Зазерского сельского поселения вправе на очередной сессии принять решение о неудовлетворительной оценке деятельности главы.

Решение о неудовлетворительной оценке деятельности главы считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов Зазерского сельского поселения.

**4. Содержание отчета главы администрации Зазерского сельского поселения, порядок его представления в Собрание депутатов Зазерского сельского поселения, рассмотрения отчета Собранием депутатов Зазерского сельского поселения**

19. Отчет главы администрации Зазерского сельского поселения (далее – руководитель администрации) представляется в письменной форме и включает следующие разделы за отчетный период:

19.1. раздел 1:

- описание мероприятий по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения в сфере экономики и финансов, социальной сфере, сфере жизнеобеспечения, общественной безопасности и т.д. с указанием основных проблем в решении вопросов местного значения, способов их решения;

- информация о результатах деятельности подведомственных учреждений;

19.2. раздел 2:

- анализ исполнения переданных государственных полномочий;

19.3. раздел 3:

- цели и задачи на предстоящий период.

20. Представление отчета руководителя администрации осуществляется ежегодно в срок, установленный решением Собрания депутатов Зазерского сельского поселения, которое принимается не позднее, чем за четырнадцать календарных дней до устанавливаемой даты представления отчета.

Дата представления отчета в Собрание депутатов Зазерского сельского поселения определяется не ранее чем 1 февраля и не позднее 1 апреля, следующего за отчетным годом.

21. Датой представления отчета считается дата, когда отчет был представлен и зарегистрирован в Собрании депутатов Зазерского сельского поселения.

22. Не позднее 3 рабочих дней с момента получения отчета руководителя администрации председатель Собрания депутатов Зазерского сельского поселения:

22.1. назначает дату заседания Собрания депутатов Зазерского сельского поселения по рассмотрению отчета руководителя администрации;

22.2. направляет отчет руководителя администрации в комиссии Собрания депутатов Зазерского сельского поселения для рассмотрения и подготовки дополнительных вопросов.

23. Уведомление о дне заседания Собрания депутатов Зазерского сельского поселения, на котором будет рассматриваться отчет руководителя администрации, и дополнительные вопросы комиссий доводятся до руководителя администрации не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения данного заседания.

24. В случае нарушения срока направления руководителю администрации уведомления о дне заседания Собрания депутатов Зазерского сельского поселения, на котором будет рассматриваться отчет руководителя администрации, и (или) дополнительных вопросов комиссий заседание Собрания депутатов Зазерского сельского поселения переносится на более позднюю дату с учётом соблюдения срока, установленного пунктом 23 настоящего Положения.

25. В случае если руководитель администрации в течение срока, указанного в пункте 23 Положения направит в Собрание депутатов Зазерского сельского поселения уведомление о невозможности присутствовать на заседании по заслушиванию отчета с указанием причин, Собрание депутатов Зазерского сельского поселения вправе перенести дату заседания на более поздний срок, но не более чем на 14 календарных дней.

26. Отчёт руководителя администрации на заседании Собрания депутатов Зазерского сельского поселения осуществляется в форме отчетного доклада с учётом дополнительных вопросов комиссий.

27. Отчет заслушивается на открытом заседании Собрания депутатов Зазерского сельского поселения. Заседание проводится в порядке, определенном Регламентом Собрания депутатов Зазерского сельского поселения.

28. В случае если руководитель администрации не присутствует на заседании Собрания депутатов Зазерского сельского поселения и не направил уведомление в порядке, предусмотренном пунктом 9 настоящего Положения, Собрание депутатов Зазерского сельского поселения вправе рассмотреть отчет по представленным материалам.

29. Руководители комиссий после отчёта руководителя администрации излагают свое мнение о его деятельности по исполнению полномочий в соответствующей сфере.

30. После рассмотрения отчета руководителя администрации Собрание депутатов Зазерского сельского поселения принимает решение о принятии отчета к сведению.

**5. Непредставление отчета руководителем администрации**

31. В случае непредставления руководителем администрации отчета в установленный Собранием депутатов Зазерского сельского поселения срок, руководитель администрации несет ответственность, предусмотренную Трудовым кодексом Российской Федерации за грубое нарушение своих трудовых обязанностей.